



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Комитет образования и науки Курской области

П Р И К А З

от 25.03.2020 № 1-289

г. Курск

О мерах по профилактике распространения коронавирусной инфекции в организациях, подведомственных комитету образования и науки Курской области

В связи с сохраняющейся угрозой распространения на территории Российской Федерации и, в том числе, Курской области новой коронавирусной инфекции COVID-2019, на основе рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 02/3853-2020-27 от 10.03.2020, а также рекомендаций Минтруда России № 19-0/10/п-2262 от 16.03.2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

обеспечить с момента принятия приказа в организациях, подведомственных комитету образования и науки Курской области, нижеследующий комплекс мер.

1. Руководителям организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области:

1.1. при входе сотрудников в здания организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области (далее по тексту – здания), обеспечить возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

1.2. обеспечить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев сотрудников, орг. техники), мест общего пользования, во всех помещениях;

1.3. обеспечить наличие в зданиях запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

1.4. обеспечить применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха (при наличии возможности);

1.5. ограничить посещение зданий гражданами, сторонними посетителями, в том числе в служебных целях (по возможности), обеспечить передачу служебных документов через вахты и посты охраны.

1.6. обеспечить контроль температуры тела сотрудников при входе в здания, и, в том числе, в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом, с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.

1.7. обеспечить информирование сотрудников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками;

1.8. обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;

1.9. ограничить корпоративные мероприятия в командировках, участие сотрудников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия;

1.10. запретить командировки сотрудников в зарубежные страны, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), за исключением неотложных;

1.11. при планировании отпусков ограничиться от посещения зарубежных стран и отдельных территорий РФ, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

1.12. организовать прием пищи в соответствии с максимально возможными требованиями безопасности, действующими на период предупредительных (профилактических) мероприятий по распространению коронавирусной инфекции (COVID-19) согласно рекомендациям Роспотребнадзора;

1.13. предусмотреть гибкий график прибытия / убытия сотрудников на рабочее (служебное) место (по возможности), позволяющий избежать скопления сотрудников в помещениях;

1.14. предусмотреть специальный режим функционирования подразделения, с использованием электронного документооборота, технических средств связи для обеспечения служебного взаимодействия (в т.ч. в дистанционном формате);

1.15. в случае отстранения сотрудника от трудовой (служебной) деятельности ввиду показателей самочувствия и (или) по подозрению в наличии заболевания, вызванного COVID-19, обязать данного сотрудника информировать непосредственного руководителя о состоянии здоровья и своем месторасположении;

1.16. Ограничить личный прием граждан руководителями организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области, проинформировав граждан об альтернативной возможности обращения в письменной (электронной) форме.

Настоящие меры действуют с момента регистрации приказа и до особых указаний.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета образования и науки Курской области А.Ф. Уколова.

Председатель комитета



Н.А. Пархоменко

