

ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОБПОУ «КЭМТ»)



ПРИНЯТО
Советом ОБПОУ «КЭМТ»
Протокол от «21» апреля 2025 г. №11

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБПОУ «КЭМТ»
Ю.А. Соколов
Приказ от «24» апреля 2025 г. №157-ОБЩ

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ КАРЬЕРЫ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КУРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОБПОУ «КЭМТ»)

Дата введения: 24.04.2025 г.

Курск, 2025

*Настоящий документ является локальным нормативным правовым актом
ОБПОУ «КЭМТ»*

© ОБПОУ «КЭМТ», 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Цели и задачи.....	5
3. Организация деятельности Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ».....	8
4. Управление Центром карьеры ОБПОУ «КЭМТ» и контроль его деятельности.....	8
5. Ответственность и права сотрудников Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ».....	9
6. Порядок работы Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ».....	11
7. Заключительные положения.....	11

1. Общие положения.

Настоящее положение регламентирует деятельность Центра карьеры областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский электромеханический техникум» (далее – ОБПОУ «КЭМТ»).

Центр карьеры ОБПОУ «КЭМТ» – структурное подразделение ОБПОУ «КЭМТ», реализующее задачи по содействию в трудоустройстве обучающихся и выпускников ОБПОУ «КЭМТ».

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12 декабря 2023 г. №565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

методические рекомендации по вопросам содействия занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования (письма Министерства просвещения Российской Федерации от 21 мая 2020 г. №ГД500/05, от 19 августа 2021 г. №АБ-1282/05, от 29 января 2024 г. №05-521);

методические рекомендации для исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих полномочия в сфере образования, в сфере содействия занятости населения, общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, а также учредителей указанных образовательных организаций по организации системы профессиональной ориентации и маршрутизации обучающихся и выпускников организаций среднего профессионального и высшего образования, а также молодых специалистов на конкретные предприятия (организации) региона (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 г. №ИШ-890/05);

Устав ОБПОУ «КЭМТ».

Центр карьеры работает во взаимодействии с Базовым центром карьеры Курской области по основным направлениям деятельности:

выявление потребности предприятий и организаций,
мониторинг,
разработка и актуализация программ и пр.

Координатором, ответственным за взаимодействие с Базовым центром карьеры Курской области, является руководитель Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ».

2. Цели и задачи

Основной целью деятельности Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ» является обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации в соответствии с освоенной профессией, специальностью среднего профессионального образования.

Направления работы Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ»:

- взаимодействие с государственными учреждениями службы занятости по вопросам трудоустройства выпускников ОБПОУ «КЭМТ»;
- обеспечение индивидуализации профессионального развития выпускников;
- создание, ведение и актуализация банка вакансий для постоянной и временной занятости студентов и выпускников;
- создание и ведение базы резюме студентов и выпускников (с их согласия);
- подбор вакансий по заявкам выпускников и подбор соискателей по заявкам работодателей;
- организация и участие в мероприятиях по вопросам трудоустройства (ярмарки вакансий, дней карьеры, встреч с работодателями и т.п.);
- сопровождение заключения соглашений с работодателями в целях маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;
- проведение семинаров и тренингов, направленных на подготовку студентов и выпускников к поиску работы и трудоустройству, организация ярмарок вакансий.

Основными задачами Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ» являются:

1) аналитическое:

- проведение аналитической работы, направленной на исследование качества занятости выпускников, формирование аналитических материалов и справок по запросам;
- проведение мониторинга трудоустройства выпускников, выявление студентов, относящихся к группам риска нетрудоустройства, и проработка адресных мер поддержки (совместно с Базовым центром карьеры профессиональных образовательных организаций Курской области, Министерством образования и науки Курской области и др.);
- развитие системы комплексной оценки и консультаций в части предварительного отбора выпускников в интересах кадровых партнеров с целью снижения стоимости привлечения специалистов;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся и выпускникам профессиональной образовательной организации информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места.

2) информационное:

- формирование и развитие информационного поля и коммуникаций, включающих в себя работу с социальными сетями, студенческими сообществами, цифровыми карьерными средами, информационными стендами и медиа-табло на территории образовательной организации;
- информирование молодежи о возможностях Карьерного навигатора «Горизонт» при необходимости;
- консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, в том числе об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности, предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость), а также по вопросам соблюдения условий договора о целевом обучении;
- предоставление Базовому центру карьеры профессиональных образовательных организаций Курской области информации в соответствии со сферой деятельности (ведения).

3) организационное:

- формирование и развитие сообществ выпускников, в том числе в части мер поддержки работающих выпускников, а также коммуникации с успешными выпускниками в рамках профессиональных сообществ. Создание сообществ при центрах карьеры из числа заинтересованных студентов, преподавателей и иных лиц в целях содействия в реализации задач центра карьеры;

- формирование условий для проектной, в том числе стартап, деятельности студентов и выпускников в качестве карьерной самореализации как на базе проектов кадровых партнеров, так и самостоятельных предпринимательских инициатив. Использование возможностей социальной сети «SkillsNet» для формирования условий проектной, в том числе стартап, деятельности студентов и выпускников, включая информирование студентов и выпускников о возможностях социальной сети «SkillsNet» при необходимости;

- создание условий для формирования у обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации навыков деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, навыков и компетенций по профессиональному (личному) самоопределению, оказание помощи в составлении и размещении резюме;

- оказание содействия по планированию обучающимся и выпускниками профессиональной деятельности и профессионального развития, реализация мероприятий по работе с карьерными ожиданиями;

- организация временной занятости и стажировок обучающихся и выпускников. Подбор обучающимся и выпускникам вакансий с учетом профессии, специальности;

- отраслевые специализированные направления проектного формата,

направленные на использование наиболее эффективных мер по привлечению, адаптации и развитию молодых специалистов, в том числе командные форматы трудоустройства в сферы сложного кадрового обеспечения (отдаленные территории, отрасли с низким уровнем инвестиций в человеческий капитал и другие);

- обеспечение в установленной сфере деятельности сотрудничества профессиональной образовательной организации с работодателями – предприятиями, организациями (в том числе реального сектора экономики и социальной сферы) и индивидуальными предпринимателями, непосредственно заинтересованными в подготовке и трудоустройстве обучающихся и выпускников по профилю реализуемых профессиональной образовательной организацией образовательных программ;

- организация и проведение совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами ОБПОУ «КЭМТ» мероприятий, направленных на маршрутизацию и трудоустройство студентов и выпускников, при участии представителей работодателей (экскурсии на производство, ярмарки вакансий и др.);

- организация различных форматов очных и онлайн-мероприятий, преимущественно точечного немассового характера, с участием представителей работодателей, студенческих лидеров, преподавателей, научных работников, тренеров, других заинтересованных лиц и организаций;

- реализация совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами ОБПОУ «КЭМТ» мер по формированию предпринимательских компетенций;

- участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами ОБПОУ «КЭМТ» во взаимодействии с Базовым центром карьеры профессиональных образовательных организаций Курской области, органами государственной власти Курской области и органами местного самоуправления, государственными учреждениями службы занятости, общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;

- оказание иным структурным подразделениям и должностным лицам ОБПОУ «КЭМТ» содействия в реализации ими задач, предусматривающих взаимодействие с работодателями (в организации практической подготовки обучающихся, сборе обратной связи от работодателей по итогам освоения образовательной программы, трудоустройство обучающихся на период прохождения производственной практики и по результатам ее прохождения и др.);

- проведение адресной работы с обучающимися и выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства, в том числе не планирующих

работать по полученной профессии, специальности совместно с Центром занятости;

- оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы;

- иные задачи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Курской области, а также локальными нормативными актами ОБПОУ «КЭМТ».

3. Организация деятельности Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ»

Центр карьеры ОБПОУ «КЭМТ» осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курской области, локальными актами ОБПОУ «КЭМТ» и настоящим Положением о Центре карьеры ОБПОУ «КЭМТ».

Центр осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с организациями, содействующими трудоустройству обучающихся и выпускников, и выступает в качестве посредника между работодателем и выпускником.

4. Управление Центром карьеры ОБПОУ «КЭМТ» и контроль его деятельности

Руководителем Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ» является работник, назначаемый приказом директора ОБПОУ «КЭМТ», осуществляющий свою деятельность на основании настоящего Положения о Центре карьеры ОБПОУ «КЭМТ».

Руководитель, осуществляющий руководство деятельностью Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ», разрабатывает годовые планы работы, назначает ответственных исполнителей, проводит заседания Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ», готовит отчетную документацию.

Центр карьеры ОБПОУ «КЭМТ» осуществляет свою работу совместно с заместителями директора, руководителями структурных подразделений, педагогическими работниками ОБПОУ «КЭМТ».

Рекомендуемая структура Центра карьеры: руководитель Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ», специалист содействия трудоустройству, специалист профориентации, ведущий специалист, педагог-психолог. Специалисты назначаются приказом директора ОБПОУ «КЭМТ» и осуществляют свою деятельность на основании настоящего Положения о Центре карьеры ОБПОУ «КЭМТ»

Работники, входящие в состав Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ», выполняют работу по обеспечению его деятельности в рамках своих должностных обязанностей, представляют интересы Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ» и его выпускников во взаимодействии с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями и организациями разных форм собственности по вопросам трудоустройства.

Руководитель Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ» обеспечивает:

- сохранность, эффективность и целевое использование имущества ОБПОУ «КЭМТ»;
- проведение работы по совершенствованию Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ»;
- выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- рациональное распределение обязанностей между сотрудниками Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ» в соответствии с должностными обязанностями и компетенциями;
- контроль выполнения сотрудниками Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ» поставленных задач в установленные сроки;
- составление планов и отчетной документации по деятельности Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ».

Специалист содействия трудуоустройству обеспечивает:

- взаимодействие с партнерами Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ»;
- формирование банка вакансий и поддержание его в актуальном состоянии;
- подбор вакансий с учетом индивидуального запроса.

Специалист профориентации обеспечивает:

- составление тестовых заданий, опросников, проведение интервью;
- групповые тренинги, индивидуальную работу;
- организацию экскурсий по профориентации.

Ведущий специалист Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ» обеспечивает:

- функционирование Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ»;
- планирование и проведение мероприятий по маршрутизации выпускников в установленные сроки;
- проведение индивидуальной работы со студентами и выпускниками;
- ведение отчетной документации по деятельности Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ».

Педагог-психолог обеспечивает:

- проведение психологических консультаций, бесед;
- проведение консультаций по подготовке к собеседованию с работодателем, составлению резюме, составлению портфолио;
- оказание психологической помощи;
- проведение работы по развитию эмоционального интеллекта, навыков 4-к.

5. Ответственность и права сотрудников Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ»

Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение

Центром карьеры ОБПОУ «КЭМТ» требований, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ».

На руководителя Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ» возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на Центр карьеры ОБПОУ «КЭМТ»;
- организацию оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за подразделением, и соблюдение правил пожарной безопасности;
- соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, распоряжений, инструкций и других документов.

Руководитель Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ» имеет право:

- осуществлять взаимодействие с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам содействия трудоустройства студентов и выпускников;
- на получение от структурных подразделений ОБПОУ «КЭМТ» информации, необходимой для обеспечения работы Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ»;
- осуществлять иные права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ОБПОУ «КЭМТ», иными локальными нормативными актами ОБПОУ «КЭМТ».

Права и обязанности сотрудников Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ» определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ОБПОУ «КЭМТ», настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка ОБПОУ «КЭМТ» и другими нормативными документами ОБПОУ «КЭМТ».

Сотрудники Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ» имеют право:

- пользоваться имеющейся в ОБПОУ «КЭМТ» учебно-материальной базой, нормативной, учебной и методической документацией, информацией других подразделений ОБПОУ «КЭМТ» для осуществления своей профессиональной деятельности;
- вносить предложения руководству ОБПОУ «КЭМТ» о совершенствовании работы Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ»;
- знакомиться с проектами решений руководства ОБПОУ «КЭМТ», касающимися их деятельности Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ»;
- получать информацию и документы, необходимые для обеспечения своей деятельности;
- готовить документацию по направлениям деятельности Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ».

Сотрудники Центра карьеры обязаны:

– отвечать за своевременность предоставления информации, необходимой для обеспечения деятельности Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ», а также за своевременность и качество проведения мероприятий и функций, возложенных на них.

6. Порядок работы Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ»

Центр карьеры ОБПОУ «КЭМТ» организует и проводит свою работу по плану, который разрабатывается на учебный год и утверждается директором ОБПОУ «КЭМТ».

Заседания Центра проводятся по необходимости в течение учебного года и протоколируются.

Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут формироваться временные рабочие группы из преподавателей и сотрудников ОБПОУ «КЭМТ» во главе с членами Центра карьеры ОБПОУ «КЭМТ», а также могут приглашаться представители предприятий и организаций.

7. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ОБПОУ «КЭМТ» и размещается на официальном сайте.

В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора ОБПОУ «КЭМТ».

Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется директором ОБПОУ «КЭМТ».