



**План противодействия коррупции
 Областного бюджетного профессионального образовательного учреждения
 «Курский электромеханический техникум»
 на 2022-2023 гг.**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Исполнители |
|--|---|-----------------------|---|
| 1. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции | | | |
| 1.1 | Разработка плана противодействия коррупции на 2022-2023г.г. исходя из последних требований нормативных правовых актов и требований Президента РФ, администрации Курской области по борьбе с коррупцией | июнь 2022г. | Начальник отдела кадров, юристконсульт |
| 1.2 | Разработка и утверждение планов мероприятий по антикоррупционному просвещению студентов техникума на 2022-2023 уч.г. | до 31.08.2022г. | Заместитель директора |
| 1.3 | Мониторинг исполнения законодательства по противодействию коррупции в техникуме | постоянно | Начальник отдела кадров, юристконсульт |
| 1.4 | Контроль за ходом реализации планов мероприятий по противодействию коррупции в техникуме: - проведение анализа исполнения плана противодействия коррупции; - рассмотрение результатов на заседании комиссии по противодействию коррупции; - принятие мер по выявленным коррупционным нарушениям. | ежеквартально | Директор техникума, начальник отдела кадров, юристконсульт, члены комиссии по противодействию коррупции |
| 1.5 | Оказание консультативно-методической помощи в организации работы по противодействию коррупции членам комиссии и всем заинтересованным лицам техникума | по мере необходимости | Начальник отдела кадров, юристконсульт |

| | | | |
|--|---|----------------|--|
| 1.6 | Продолжение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений среди сотрудников и студентов колледжа | постоянно | Члены комиссии по противодействию коррупции, начальник отдела кадров, юристконсульт, сотрудники УМВД России по Курской области (по согласованию) |
| Меры по совершенствованию системы управления в целях предупреждения коррупции | | | |
| 1.7 | Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт |
| 1.8 | Обеспечение контроля за соблюдением сотрудниками техникума ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции | в течение года | Члены комиссии по противодействию коррупции |
| 1.9 | Продолжение работы по выявлению случаев несоблюдения сотрудниками техникума требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Придание каждого случая конфликта интересов гласности и принятие мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством. Организация ежегодного обсуждения вопроса о состоянии данной работы и мерах по ее совершенствованию | в течение года | Директор техникума, начальник отдела кадров, юристконсульт, члены комиссии по противодействию коррупции |
| 1.10 | Проведение мероприятий по формированию у сотрудников негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, члены комиссии по противодействию коррупции |
| 1.11 | Осуществление в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и применение соответствующих мер ответственности | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, члены комиссии по противодействию коррупции |

| | | | |
|--|--|----------------|---|
| 1.12 | Проведение разъяснительных мероприятий по недопущению сотрудниками техникума поведения, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, члены комиссии по противодействию коррупции |
| 1.13 | Проведение разъяснительных мероприятий с сотрудниками и студентами техникума о выполнении обязанностей уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, предусмотренных статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, члены комиссии по противодействию коррупции |
| 2. Антикоррупционные мероприятия, направленные на создание благоприятных условий для развития техникума | | | |
| 2.1 | Осуществление контроля за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета | в течение года | Директор техникума, заместитель директора по ФХД |
| 2.2 | Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения жизнедеятельности техникума | в течение года | Директор техникума, заместитель директора по ФХД |
| 2.3 | Осуществление контроля за использованием имущества, закрепленного на праве оперативного управления, по целевому назначению | в течение года | Заведующий хозяйством, заместитель директора по ФХД |
| 2.4 | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца | в течение года | Заместитель директора, заместитель директора по ФХД, заведующий учебной частью |
| 3. Совершенствование взаимодействия техникума с правоохранительными органами | | | |
| 3.1 | Проведение учебно-методических семинаров по вопросам обеспечения предупреждения коррупции, этики и служебного поведения работников техникума | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт |
| 3.2 | Проведение «круглых столов», конференций, иных публичных мероприятий с участием представителей общественных организаций, СМИ, представителей правоохранительных органов по вопросам профилактики коррупционных проявлений | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, члены комиссии по противодействию коррупции |
| 3.3 | Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях на официальном сайте техникума, в средствах массовой информации, в том числе с доведением до сотрудников и студентов информации о порядке обращения в органы внутренних дел, прокуратуры по фактам совершения коррупционных правонарушений | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, руководитель ИВЦ |

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| 3.4 | Оказание содействия СМИ в освещении мер и противодействию коррупции, принимаемых техникумом | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, руководитель ИВЦ, заместители директора |
| 3.5 | Обеспечение информационного сопровождения настоящего Плана | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, руководитель ИВЦ, члены комиссии по противодействию коррупции |
| 3.6 | Обеспечение предварительного обсуждения на заседаниях комиссии по противодействию коррупции проектов локальных нормативных актов | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт |
| 3.7 | Принятие мер и совершенствование работы по противодействию коррупции по результатам анализа работы комиссии за год | сентябрь | Начальник отдела кадров, юристконсульт, члены комиссии по противодействию коррупции |
| 4. Повышение качества предоставления государственных услуг и исключение риска коррупции при их предоставлении | | | |
| 4.1 | Оказание сотрудникам техникума бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования | в течение года | Юристконсульт |
| 4.2 | Разработка мероприятий по ликвидации зон наибольшего коррупционного риска: работа приемной комиссии; проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся: - проведение внутренних проверок соблюдения законодательства РФ в области образования при организации работы приемной комиссии, а также при проведении промежуточной и итоговой аттестации; - рассмотрение на педагогических советах в техникуме вопросов по предотвращению коррупционного поведения среди работников техникума | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, члены комиссии по противодействию коррупции |
| 5. Меры по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с которыми сотрудники техникума встречаются наиболее часто, снижение риска и уровня «бытовой» коррупции | | | |
| 5.1 | Продолжение разъяснительной работы среди сотрудников и студентов техникума о недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства, об ответственности за такие нарушения | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, члены комиссии по противодействию коррупции, сотрудники УМВД и прокуратуры |
| 5.2 | Информирование сотрудников о выявленных фактах «бытовой» коррупции в техникуме | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, члены комиссии по противодействию коррупции |

| | | | |
|--|--|----------------|---|
| 5.3 | Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов антикоррупционного содержания | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, члены комиссии по противодействию коррупции, старший методист |
| 5.4 | Ведение мониторинга обращений студентов проявлениях «бытовой» коррупции | в течение года | Заместитель директора |
| 5.5 | Проведение работы по ознакомлению вновь принятых работников с ФЗ и локальными актами антикоррупционного характера | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт |
| 6. Мероприятия, направленные на создание условий для повышения уровня правосознания сотрудников и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей | | | |
| 6.1 | Проведение мониторинга результатов внедрения в процесс обучения элементов, дополняющих примерные основные образовательные программы среднего профессионального образования положениями, связанными с соблюдением студентами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышением общего уровня правосознания и правовой культуры студентов техникума | июнь | Заместители директора, заведующие отделениями |
| 6.2 | Размещение в учебных корпусах памяток, информационных стендов для сотрудников и студентов об общественно опасных последствиях проявления коррупции, о порядке предоставления платных услуг, привлечении внебюджетных средств и обжалования неправомерных действий, о существующей возможности для сотрудников беспрепятственно сообщать в органы государственной власти Курской области об имевших место коррупционных проявлениях | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, члены комиссии по противодействию коррупции, старший методист |
| 6.3 | Организация работы по формированию и наполнению специального раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте техникума | в течение года | Начальник отдела кадров, юристконсульт, руководитель ИВЦ |
| 6.4 | Анкетирование студентов, родителей, законных представителей несовершеннолетних по вопросам, касающимся проявлений «бытовой» коррупции | в течение года | Заместители директора, заведующие отделениями, педагог-организатор |
| 6.5 | Организация приема сотрудников и студентов директором техникума по вопросам противодействия коррупции и фактам коррупционных правонарушений | в течение года | Директор техникума |