

Комитет образования и науки Курской области

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский электромеханический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор техникума

Ю. А. Соколов

« 28 » августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

для профессии

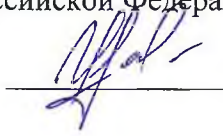
09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения

форма обучения _____ очная

2020

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «02» августа 2013 г. № 852 (в редакции от 09.04.2015г. № 391).

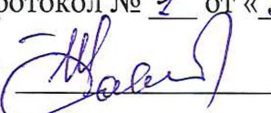
Разработчик: преподаватель



И. А. Туляева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К преподавателей профессионального цикла по направлению подготовки 09.00.00 Информатика и вычислительная техника протокол № 1 от « 31 » августа 2020 г.

Председатель П(Ц)К



Ж.Н. Савенкова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета протокол № 1 от « 31 » августа 2020 г.

Председатель методического совета техникума



П.А. Стифеева

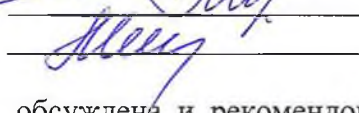
Согласовано:

Заместитель директора



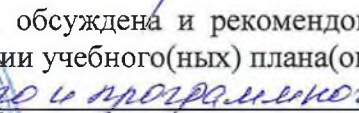
А.В. Ляхов

Заведующий отделением



И.В. Моршнева

Старший методист



О.В. Михайлова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного(ных) плана(ов) профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения одобренного педагогическим советом техникума протокол № 4 от « 02 » июля 2021 г., на заседании П(Ц)К от « 25 » июля 2021 г.

Председатель П(Ц)К



(подпись, Ф.И.О.)

Ж.Н. Савенкова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного(ных) плана(ов)

одобренного педагогическим советом техникума протокол № _____ от « _____ » 20 _____ г., на заседании П(Ц)К от « _____ » 20 _____ г.

Председатель П(Ц)К

(подпись, Ф.И.О.)

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного(ных) плана(ов)

одобренного педагогическим советом техникума протокол № _____ от « _____ » 20 _____ г., на заседании П(Ц)К от « _____ » 20 _____ г.

Председатель П(Ц)К

(подпись, Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	7
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	14
5. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу	20

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Основы информационных технологий

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 02.08. 2013 г. № 852 (в редакции приказа от 09.04.2015 г. № 391).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в общепрофессиональный учебный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера;
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций;
- пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- основные понятия: информация и информационные технологии;
- технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;
- классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации;
- гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;
- общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера,

сервера;

- назначение компьютера;
- логическое и физическое устройство компьютера;
- аппаратное и программное обеспечение, процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистема;
- периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы;
- операционную систему ПК, файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;
- локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей: структурированная кабельная система;
- сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы; логическая структуризация сети;
- поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей;
- идентификация и авторизация пользователей и ресурсов сетей;
- общие сведения о Глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресация, доменные имена, протоколы передачи данных. World wideweb (WWW), электронная почта;
- серверное и клиентское программное обеспечение;
- информационная безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.

В результате освоения дисциплины у студентов будут формироваться следующие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК 1.1.	Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию
ПК 1.2.	Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения средств вычислительной техники

ПК 1.3	Заменять расходные материалы, используемые в средствах вычислительной и оргтехники.
ПК 2.1.	Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя
ПК 2.2.	Администрировать операционные системы ПК и серверов
ПК 2.3.	Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования
ПК 2.4.	Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение ПК и серверов
ПК 2.5.	Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения
ПК 3.1.	Оптимизировать конфигурацию средств вычислительной техники в зависимости от предъявляемых требований и решаемых пользователем задач
ПК 3.2.	Удалять и добавлять компоненты ПК и серверов, заменять на совместимые.
ПК 3.3.	Заменять, удалять и добавлять основные компоненты периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники.
ПК 4.1.	Обновлять и удалять версии операционных систем ПК и серверов
ПК 4.2.	Обновлять и удалять версии прикладного программного обеспечения ПК и серверов
ПК 4.3.	Обновлять и удалять драйверы устройств ПК, серверов, периферийных устройств и оборудования
ПК 4.4	Обновлять микропрограммное обеспечение компонентов компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента **72** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента **48** часов;

в форме практической подготовки **42** часа;

самостоятельной работы студента **24** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	24
теоретические занятия	24
в форме практической подготовки	42
Самостоятельная работа студента (всего)	24
в том числе: Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя. Оформление отчетов о выполнении практической работы. Подготовка сообщений, презентаций, глоссариев	
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий

Наименование разделов и тем	Тема занятия, содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студента	Объем часов	В форме практической подготовки	Основные элементы компетенций
Раздел 1. Основные понятия информационных технологий		2		
Тема 1.1. Информация и информационные технологии	Содержание учебного материала	2		
	Информация и информационные технологии Информация и информационные технологии: основные понятия, свойства и единицы измерения информации. Классификация информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации. Технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации. Последовательность действий в процессе записи, хранения, накопления, преобразования, считывания, копирования информации и ее вывода. Гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов.	2		ОК 1, ОК 2
Раздел 2. Персональный компьютер		4		
Тема 2.1. Структура и архитектура компьютера. Аппаратное и программное обеспечение ПК	Содержание учебного материала	4		
	Общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях Понятие персонального компьютера, сервера, назначение компьютера. Роль вычислительной техники в автоматизированных системах управления данными. Логическое и физическое устройство компьютера, классификация видов и архитектура ПК и серверов.	2		ОК 1 – ОК 3
	Аппаратное и программное обеспечение Основные узлы системного блока, их функции, связь, размещение, технические характеристики, исполнение. Классификация корпусов, их функциональность. Основные характеристики и типы памяти, ОЗУ, ПЗУ. Внешние накопители. Выбор корпуса. Периферийные устройства. Устройства ввода-вывода информации	2		ОК 1 – ОК 3

		и дополнительные устройства, их разновидности, назначение. Интерфейсы, кабели и разъёмы. Виды программного обеспечения ПК: системные, прикладные, служебные, инструментальные программы.			
		Самостоятельная работа студентов	5		
		Подготовка сообщений на предложенные темы: История развития ПК. Устройство ПК. Периферийные устройства ПК			
Раздел 3. Операционная среда Windows			10		
Тема 3.1. Организация пользовательского интерфейса и представления данных в ОС Windows		Содержание учебного материала	4		
		ОС Windows Структура, свойства и возможности ОС Windows. Настройка пользовательского интерфейса (окна, меню, панели инструментов и т.д.) Объекты ОС Windows. Работа в операционной системе, поисковая система, файловая система	2		ОК 1 – ОК 3
		Стандартные программы ОС Windows Программы для обработки текстовой информации. Средства для работы с графикой. Адресная книга. Калькулятор. Программа проводник	2		ОК 1 – ОК 3
		Практические занятия	6		
		Настройка рабочей среды ОС. Работа с дисками, папками и файлами в ОС Windows.	2	2	ОК 1 – ОК 3 ПК 2.1 – ПК 2.5
		Работа со стандартными программами ОС Windows (Блокнот, Word Pad, Калькулятор)	2	2	ОК 1 – ОК 3 ПК 2.1 – ПК 2.5
		Работа с графическим редактором Paint	2	2	ОК 1 – ОК 3 ПК 2.1 – ПК 2.5
		Самостоятельная работа студентов	5		
		Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя. Оформление отчетов о выполнении практической работы. Составление глоссария по теме			
Раздел 4.			26		

Прикладные программы				
Тема 4.1. Технология обработки текстовой и числовой информации	Содержание учебного материала	10		
	Текстовый процессор Word Текстовые редакторы, их функциональные возможности. Ввод и редактирование текста. Способы и средства размещения, редактирования текстового документа. Автоматизация форматирования. Стили. Форматирование документа сложной структуры. Масштабирование страниц. Установка параметров страниц. Колонтитулы. Управление печатью.	2	2	ОК 1 – ОК 6
	Работа с графическими объектами, списками, таблицами в программе Word Вставка графических изображений в документ. Вставка и редактирование фигурного текста WordArt. Использование объектов SmartArt. Работа со списками. Операции с таблицами.	2	2	ОК 1 – ОК 6
	Табличный редактор Excel Принципы построения и организация работы с электронными таблицами. Содержание опций меню программы и панели инструментов. Ввод и редактирование данных. Формат данных. Операции с элементами листа. Использование стилей форматирования. Формулы и функции. Использование ссылок. Построение диаграмм и графиков.	2	2	ОК 1 – ОК 6
	Системы управления базами данных. Access. Системы управления базами данных: их виды и характеристика работы. Принципы проектирования, создания и модификации баз данных. Базы данных Access. Способы создания таблиц. Типы данных полей. Связи между таблицами. Запросы. Формы. Отчеты.	2	2	ОК 1 – ОК 6
	Редактор презентаций Power Point Назначение программы. Элементы экранного интерфейса. Способы создания презентаций. Использование шаблонов и мастеров. Вставка графики, звука, видео. Настройка анимации. Организация показа слайд-шоу.	2	2	ОК 1 – ОК 6
	Практические занятия	16		
	Редактирование и форматирование текстовых документов сложной структуры	2	2	ОК 1 – ОК 6 ПК 3.1 – ПК 3.3
	Работа с графическими объектами, фигурным текстом WordArt,	2	2	ОК 1 – ОК 6

	объектами SmartArt в документе Word			ПК 3.1 – ПК 3.3
	Работа со списками и таблицами в документе Word	2	2	ОК 1 – ОК 6 ПК 3.1 – ПК 3.3
	Работа с электронными таблицами по заданным условиям	2	2	ОК 1 – ОК 6 ПК 3.1 – ПК 3.3
	Проектирование и ведение базы данных по заданным условиям	2	2	ОК 1 – ОК 6 ПК 3.1 – ПК 3.3
	Работа с объектами базы данных	2	2	ОК 1 – ОК 6 ПК 3.1 – ПК 3.3
	Создание презентации по заданным условиям	2	2	ОК 1 – ОК 6 ПК 3.1 – ПК 3.3
	Настройка презентации по заданным условиям	2	2	ОК 1 – ОК 6 ПК 3.1 – ПК 3.3
	Самостоятельная работа студентов	10		
	Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя. Оформление отчетов о выполнении практической работы. Создание презентаций на предложенные темы: Информация и информационные технологии Аппаратное обеспечение ПК Операционные системы ПК Текстовый процессор MS WORD Табличный редактор MS Excel Работа с базами данных Access Редактор презентаций PowerPoint Сети и сетевые технологии Информационная безопасность			
Раздел 5. Локальные компьютерные сети		6		
Тема 5.1 Коммуникационные технологии. Информационная безопасность	Содержание учебного материала	4		
	Сетевые технологии. Интернет Общие сведения о сетевых технологиях, основные термины и определения. Разновидности вычислительных сетей, принципы их работы. Сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы; логическая структуризация сети. Локальные компьютерные сети.	2	2	ОК 1 – ОК 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий имеется учебный кабинет «Лаборатория электротехники с основами радиоэлектроники; электротехнических измерений».

Оборудование учебного кабинета:

1. Персональные компьютеры
2. Периферийные устройства: принтер, сканер

Технические средства обучения:

1. Видеопроектор
2. Акустическая система
3. Интерактивная доска Mimio Board

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469957>

2. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03966-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469958>

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469425>

4. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07791-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474747>

Дополнительные источники:

1. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. Учебник. — 9-е изд., перераб. и доп. — М.: Академия, 2018. — 240 с.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — 11-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 384 с.

Интернет-ресурсы:

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. [Электронный ресурс] URL: www.school-collection.edu.ru
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР). [Электронный ресурс] URL: <http://fcior.edu.ru>
3. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». [Электронный ресурс] URL: <http://www.ict.edu.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>В результате освоения дисциплины студент должен уметь:</i>	
Работать с графическими операционными системами ПК: включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера	<ul style="list-style-type: none"> – Контроль фронтальный. Наблюдение при выполнении практических заданий на ПК. Фиксируется выполнение работы на ПК в соответствии с заданием. – Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки. – Контроль устный индивидуальный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки.
Работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;	<ul style="list-style-type: none"> – Контроль фронтальный. Наблюдение при выполнении практических заданий на ПК. Фиксируется выполнение работы на ПК в соответствии с заданием: выполнено/не выполнено – Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки.
Работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций;	<ul style="list-style-type: none"> – Контроль фронтальный. Наблюдение при выполнении практических заданий на ПК. Фиксируется выполнение работы на ПК в соответствии с заданием. – Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки. – Контроль устный индивидуальный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки.
Пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок;	<ul style="list-style-type: none"> – Контроль фронтальный. Наблюдение при выполнении практических заданий на ПК. Фиксируется выполнение работы на ПК в соответствии с заданием.

	<ul style="list-style-type: none"> – Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки. – Контроль устный индивидуальный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки.
<i>В результате освоения дисциплины студент должен знать:</i>	
- Основные понятия: информация и информационные технологии;	<ul style="list-style-type: none"> – Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки. – Контроль устный индивидуальный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки.
- Технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;	<ul style="list-style-type: none"> – Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки. – Контроль устный индивидуальный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки.
- Классификация информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации;	<ul style="list-style-type: none"> – Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки. – Контроль устный индивидуальный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки.
- Гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;	<ul style="list-style-type: none"> – Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки. – Контроль устный индивидуальный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки.
- Общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;	<ul style="list-style-type: none"> – Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки. – Контроль устный индивидуальный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки.
- Назначение компьютера;	<ul style="list-style-type: none"> – Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки. – Контроль выборочный или устный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки.

<p>- Поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль фронтальный. Наблюдение при выполнении практических заданий на ПК. Фиксируется выполнение работы на ПК в соответствии с заданием. - Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки. - Контроль выборочный или устный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки.
<p>- Идентификация и авторизация пользователей и ресурсов сетей;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль фронтальный. Наблюдение при выполнении практических заданий на ПК. Фиксируется выполнение работы на ПК в соответствии с заданием. - Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки. - Контроль выборочный или устный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки
<p>- Общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресация, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть World WideWeb (WWW), электронная почта;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль фронтальный. Наблюдение при выполнении практических заданий на ПК. Фиксируется выполнение работы на ПК в соответствии с заданием - Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки - Контроль выборочный или устный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки
<p>- Серверное и клиентское программное обеспечение</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль фронтальный. Наблюдение при выполнении практических заданий на ПК. Фиксируется выполнение работы на ПК в соответствии с заданием - Тестирование. Контроль фронтальный, письменный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки - Контроль выборочный или устный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки

<p>- Информационная безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка сообщений и презентаций по темам. Оценивается в виде количественного показателя - оценки. - Контроль выборочный или устный. Оценивается в виде количественного показателя - оценки.
---	---

Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу учебной дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий

Ведущий преподаватель: А.В. Чаплыгина

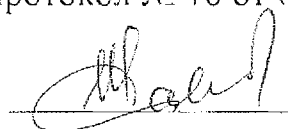
Дополнения и изменения в рабочей программе учебной дисциплины на 2021/2022 учебный год

На основании приказа от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» в рабочую программу внесены следующие изменения:

- 1) в раздел 1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины внесены часы в форме практической подготовки (42 часа – стр. 6);
- 2) в раздел 2.1 Объем учебной дисциплины и виды работы внесены часы в форме практической подготовки (42 часа – стр. 7);
- 3) в раздел 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий добавлено распределение часов в форме практической подготовки (стр. 8 – 12)

Изменения утверждены на заседании П(Ц)К преподавателей профессионального цикла по направлению подготовки 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, протокол № 16 от «25» июня 2021 г.

Председатель П(Ц)К



Ж.Н. Савенкова