

ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«КУРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

(ОБПОУ «КЭМТ»)



ПРИНЯТО

Советом ОБПОУ «КЭМТ»

Протокол от «2» 06 2021 г.

№ 6



ОТВЕРЖДАЮ

Директор ОБПОУ «КЭМТ»

Ю.А. Соколов

2021 г.

ПОРЯДОК

УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ О СТАВШИХ ИЗВЕСТНЫМИ
РАБОТНИКУ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«КУРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» В СВЯЗИ С
ИСПОЛНЕНИЕМ СВОИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ СЛУЧАЯХ
КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОВЕРКИ ТАКИХ СВЕДЕНИЙ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ
РАБОТОДАТЕЛЕМ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ
РАБОТНИКА К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Курск, 2021

Настоящий документ является локальным нормативным правовым актом ОБПОУ «КЭМТ»

© ОБПОУ «КЭМТ», 2021г. – 7 с.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский электромеханический техникум» (далее - техникум) и определяет:

- процедуру уведомления работодателя о ставших известными работнику техникума в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений;
- перечень сведений, содержащихся в уведомлении работника техникума о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных и иных правонарушений;
- порядок регистрации уведомления;
- порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

2. Во всех случаях обращения к работнику техникума каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных действий, работник обязан уведомить работодателя в тот же день (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий день) о данных фактах обращения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Уведомление оформляется в письменном виде в двух экземплярах. Первый экземпляр уведомления работник техникума передает директору техникума, второй экземпляр уведомления, заверенный работодателем, остается у работника техникума в качестве подтверждения факта представления уведомления.

4. Для регистрации уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника техникума к совершению коррупционных правонарушений лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в техникуме, ведет «Журнал уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника ОБПОУ «КЭМТ» к совершению коррупционных и иных правонарушений» (далее - журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, при этом указанный журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен подписью директора и печатью техникума.

5. В журнале указываются:

- порядковый номер уведомления;
- дата и время принятия уведомления;
- фамилия и инициалы работника техникума, обратившегося с уведомлением;
- краткое содержание уведомления;
- фамилия и инициалы специалиста, принявшего уведомление;
- подпись специалиста, принявшего уведомление.

На уведомлении ставится отметка о его поступлении, в котором указываются дата поступления и входящий номер.

6. После регистрации уведомления в журнале оно передается на рассмотрение директору техникума не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

7. К перечню сведений, которые указываются в уведомлении, относятся:

- фамилия, имя, отчество работника техникума;
- занимаемая должность;
- дата, время, место, обстоятельства, при которых произошло обращение к работнику техникума в целях склонения его к совершению коррупционных или иных правонарушений;
- характер обращения;
- данные о лицах, обратившихся к работнику техникума в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений;
- иные сведения, которые работник техникума считает необходимым сообщить по факту обращения в целях склонения его к совершению коррупционных и иных правонарушений;
- дата представления уведомления;
- подпись работника техникума.

К уведомлению, при возможности, должны быть приложены все имеющиеся документы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника техникума к совершению коррупционных и иных правонарушений.

8. В течение трех рабочих дней работодатель рассматривает поступившее уведомление, принимает решение о проведении проверки содержащихся в нем сведений и определяет круг лиц и комплекс мероприятий для проведения данной проверки.

9. При установлении в результате проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, работодатель направляет копии уведомления и материалов проверки для рассмотрения в правоохранительные органы.

Приложение № 1

к Порядку уведомления работодателя
о ставших известными работнику
ОБПОУ «КЭМТ» в связи с
исполнением своих должностных
обязанностей случаях
коррупционных и иных
правонарушений для проведения
проверки таких сведений, а также
порядку уведомления работодателем
о фактах обращения в целях
склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений

Директору ОБПОУ «КЭМТ»

УВЕДОМЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф И О., занимаемая должность)

настоящим уведомляю об обращении ко мне

гр. _____
(Ф И.О., дата, время место)

в целях склонения меня к совершению коррупционных и иных
правонарушений, а именно: _____

(называются обстоятельства, при которых произошло обращение к работнику ОБПОУ «КЭМТ» в целях
склонения его к совершению коррупционных и иных правонарушений, характер обращения)

Дата, подпись

Уведомление зарегистрировано в журнале учета уведомлений о фактах
обращений в целях склонения работника ОБПОУ «КЭМТ» к совершению
коррупционных и иных правонарушений.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О., должность ответственного лица, подпись

Приложение №2

к Порядку уведомления работодателя
о ставших известными работнику
ОБПОУ «КЭМТ» в связи с
исполнением своих должностных
обязанностей случаях
коррупционных и иных
правонарушений для проведения
проверки таких сведений, а также
порядку уведомления работодателем
о фактах обращения в целях
склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ

учета уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника
ОБПОУ «КЭМТ» к совершению коррупционных и иных правонарушений

Порядковый номер уведомления	Дата и время принятия уведомления	Ф.И.О. работника, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. специалиста, принявшего уведомление	Подпись специалиста, принявшего уведомление
1	2	3	4	5	6



ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«КУРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОБПОУ «КЭМТ»)

Локальный правовой акт


«Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский электромеханический техникум» в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядок уведомления работодателем о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений»

Разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Разработан рабочей группой в составе:

Руководитель группы:



Начальник отдела кадров

 Е.Н. Канунникова

Члены группы:

Юрисконсульт

Специалист по кадрам

 Д.В. Дроздов
 И.Н. Прохорова